

Instructiuni - completare formular 230

Completarea formularului

Formularul se va completa in doua exemplare: originalul va fi depus la organul fiscal, iar copia va fi pastrata de catre contribuabil.

Completarea formularului poate fi facuta electronic sau de mana, intr-un mod citet si corect posibil. In ambele cazuri, trebuie folosite majuscule.

Ce formular completati ?

A) In cazul in care sunteti **salariat(a)**, completati **formularul 230**. Ar fi indicat sa completati doar datele personale, adica la punctul I (Datele de identificare ale contribuabilului), nefiind necesar sa indicati suma care o directionati catre ASOCIATIA SIMULTAN; aceasta suma va fi calculata automat de catre organul fiscal in functie de impozitul pe venit platit deja de dumneavoastra. Completarea datelor personale se realizeaza astfel:

- Adresa — se inscrie adresa domiciliului fiscal.

- Cod numeric personal/Numar de identificare fiscala — se inscrie codul numeric personal din actul dumneavoastra de identitate sau numarul de identificare fiscala, atribuit de catre Agentia Nationala de Administrare Fiscala, cu ocazia inregistrarii fiscale, dupa caz. La punctul Banca, Cont bancar (IBAN) — se inscriu denumirea bancii si codul IBAN al contului bancar al dumneavoastra.

• La punctul B.DESTINATIA SUMEI REPREZENTAND PANA LA 2% DIN IMPOZITUL ANUAL sunt deja completate datele asociatiei Simultan.

B) Daca aveti si venituri din alte surse (profesii libere - medic, avocat, notar, expert contabil, arhitect, cedarea folosintei bunurilor - chirii, drepturi de autor, etc.) aveti obligatia legala sa depuneti la administratia financiara o declaratie privind veniturile dumneavoastra. Astfel, veti completa si formularul 200. Si in acest formular se va completa prima parte cu datele dumneavoastra personale, sumele fiind completate de catre organul fiscal.

• La punctul **II. DATE PRIVIND VENITURILE REALIZATE PE SURSE SI CATEGORII DE VENIT** se completeaza astfel:

- Natura veniturilor — se bifeaza casuta corespunzatoare categoriei de venit realizat, dupa caz: venituri comerciale, venituri din profesii libere, venituri din drepturi de proprietate intelectuala, venituri din cedarea folosintei bunurilor, venituri din activitati agricole;

- Determinarea venitului net — se bifeaza casuta corespunzatoare in functie de modul de determinare a venitului net: in sistem real, pe baza cotelor forfetare de cheltuieli sau pe norma de venit;

- Forma de organizare — se bifeaza casuta corespunzatoare modului de desfasurare a activitatii: individual sau intr-o forma de asociere cu persoane fizice sau persoane juridice romane;

- Obiectul principal de activitate — se inscriu denumirea activitații principal generatoare de venituri, desfasurata de contribuabil, precum si codul CAEN al activitatii desfasurate;

- Sediul — se completeaza adresa sediului sau locului principal de desfasurare a activitatii, dupa caz. In cazul in care activitatea se desfasoara prin mai multe puncte de lucru, se completeaza adresa sediului sau locului principal de desfasurare a activitatii, dupa caz;

• La punctul **III. DESTINATIA SUMEI REPREZENTÂND 2% DIN IMPOZITUL DATORAT PE VENITUL NET ANUAL IMPOZABIL/CÂSTIGUL NET ANUAL** sunt deja completate datele asociatiei Simultan.

• La punctul **IV. DATE DE IDENTIFICARE A REPREZENTANTULUI FISCAL** se completeaza numai in cazul in care obligatiile de declarare a veniturilor se indeplinesc de catre reprezentantul fiscal desemnat de contribuabil.

- Adresa — se inscrie adresa domiciliului fiscal.

- Cod de identificare fiscala — se inscrie codul de identificare fiscala al reprezentantului fiscal.

2. Depunerea formularului

Dupa completarea, tiparirea si semnarea formularului, acesta poate fi depus la administratia fiscala de care apartineti sau puteti trimite formularul prin posta, prin scrisoare recomandata, pana la data de **15 mai 2013**.